



Die Gemeinde Schwarzach offeriert ihren Bürgerinnen und Bürgern eine hohe Lebens- und Wohnqualität, ihren Mitarbeiter*innen Wertschätzung und Sicherheit.

**Zur Verstärkung unserer engagierten Teams
in der Gemeindeverwaltung suchen wir eine*n**

Mitarbeiter*in im Bauamt (m/w/d)

Beschäftigungsausmaß: 80 – 100 %

Ihre Aufgaben

- Selbstständige Abwicklung von gemeindeinternen Bauprojekten
- Betreuung der Bereiche Raumplanung und Ortsbild (Raumordnung, Flächenwidmung)
- Schnittstelle zur Baurechtsverwaltung
- Allgemeine bereichsspezifische Verwaltungstätigkeiten

Sie bringen mit

- Abschluss einer qualifizierten bautechnischen Ausbildung (z. B. HTL-Abschluss, FH, UNI) oder einschlägige Berufserfahrung
- Rechtliches und technisches Grundverständnis sowie die Bereitschaft, sich notwendige Kenntnisse anzueignen
- Gute PC-Kenntnisse (MS Office, ev. CAD und GIS)
- Professionelles, sicheres und bürgerfreundliches Auftreten
- Persönlich agieren Sie mit Hausverstand und verlieren dabei nie den Blick auf das Gesamte

Wir bieten überdurchschnittliche und arbeitnehmerfreundliche Arbeitsbedingungen in einem abwechslungsreichen und herausfordernden Arbeitsumfeld in einem motivierten Team. Die Entlohnung erfolgt nach dem Vorarlberger Gemeindeangestelltengesetz 2005 unter Anrechnung von relevanten Vordienstzeiten. Diese Position zeichnet sich auch durch berufliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten aus.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung samt Foto und Angabe des gewünschten Beschäftigungsausmaßes.

Gemeindehaus Schwarzach, z. H. Herrn Peter Pitscheider, Am Dorfplatz 2, 6858 Schwarzach
oder per Mail an gemeinde@schwarzach.at.

*Der Bürgermeister
DI Thomas Schierle*

